

PEMERINTAH KOTA MATARAM
DINAS KESEHATAN KOTA MATARAM














PUSKESMAS TANJUNG KARANG

Nomor SOP	
Tanggal Pembuatan	November 2022
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	November 2022
Disahkan oleh	KEPALA PUSKESMAS TANJUNG KARANG KOTA MATARAM dr. Hj. Yupiteriati Nevy Lestari NIP. 19631107 199703 2 001

PEMBINAAN DESA SIAGA

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kepmenkes No. 564 Tahun 2016 Tentang Pedoman Pengembangan Desa Siaga. 2. Permenkes No. 43 Tahun 2019 Tentang Pusat Kesehatan Masyarakat. 3. Peraturan Walikota Mataram Nomor 13 Tahun 2017 Tentang Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintah Di Lingkungan Pemerintah Kota Mataram. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memahami tupoksi unit kerja 2. Mengetahui sistem dan prosedur pelaksanaan kegiatan
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
	<ol style="list-style-type: none"> 1. ATK 2. Perangkat Komputer
Peringatan	Pencatatan Dan Pendataan
Jika tidak dilaksanakan sesuai SOP, maka proses penyusunan laporan SPM ini tidak akan berjalan lancar.	Indikator SPM Bidang Kesehatan

No.	Kegiatan					Mutu Baku		
		Koordinator Promkes	PJ UKM	Kasubag TU	Kepala Puskesmas	Kelengkapan/ Persyaratan	Waktu	Output
1	Penyampaian Informasi kepada Kelurahan tentang kegiatan yang akan dilaksanakan		↓			Buku ekspedisi	30 Menit	Surat yang lengkap dan tepat tujuan
2	Menetapkan sasaran, waktu, tempat dan jumlah peserta			↓			10 Menit	Kerangka acuan kegiatan
3	Membuat surat undangan peserta					Surat undangan	10 Menit	Surat undangan
4	Mengirimkan surat undangan		↓			Surat undangan	1 Hari	Surat undangan
5	Membuat susunan acara pertemuan			↓			10 Menit	Kerangka acuan kegiatan
6	Pembukaan dengan menyampaikan maksud dan tujuan MMD						15 Menit	Laporan hasil kegiatan
7	Pengenalan masalah kesehatan oleh petugas bidan/promkes		↓				1 Jam	Laporan hasil kegiatan
8	Penyajian hasil SMD dan survey cepat PHBS, Surveyan oleh kelompok SMD		↓				2 Jam	Laporan hasil kegiatan
9	Perumusan dan penentuan prioritas masalah kesehatan		↓				30 Menit	Laporan hasil kegiatan
10	Penyusunan rencana kegiatan		↓				30 Menit	Laporan hasil kegiatan
11	Penyusunan rencana tindak lanjut					Laporan Pelaksanaan SPM	1 Jam	Laporan hasil kegiatan